

# TUTORIAL REMATRÍCULA ON-LINE

*Procedimentos para matrícula on-line  
no TOTVS  
(Portal do Aluno)*

# 1º Passo



Acesse o portal do aluno:

<http://187.94.57.167:8080/web/app/edu/PortalEducacional/login/>

Preencha com os seus dados:

- Usuário
- Senha

# 2º Passo

3

The screenshot shows a web browser window displaying a portal. The address bar shows the URL `187.94.57.167:8080/web/app/edu/PortalEducaional/#/`. The page header includes the text "Faculdade Promove de Bel...", "FPBH - DIREITO", and "ALTERAR CURSO" next to a search box. The "TOTVS" logo is visible in the top left. A vertical sidebar menu on the left contains several icons. An orange arrow points from the "Matrícula online" option in the sidebar to the text instruction. The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as "06/07/2020 13:45".

No menu lateral,  
clique em Matrícula On-line

# 3º Passo

4

← → ↻ ⓘ Não seguro | 187.94.57.167:8080/web/app/edu/PortalEducacional/#/es/matricula/apresentacao

Apps Nova guia VirtuaClass LTDA EAQ - Brasil Banda... Excalidraw | Hand-d...

ALTERAR CURSO

## Renovação de Matrícula Online 2020.2

Próximo >

1 2 3 4

APRESENTAÇÃO PERÍODO LETIVO DISCIPLINAS FINALIZAÇÃO

Informações **IMPORTANTES** sobre o Processo de Renovação de Matrícula Online (**LEIA ATENTAMENTE**)

A renovação de matrícula online será realizada em **2 fases**:

**Fase 1:** Etapa liberada no portal do acadêmico a partir de **06/07/2020**.  
Neste momento o aluno escolherá o curso e o período letivo (2020.2), (ainda **NÃO ESCOLHERÁ DISCIPLINAS**) e avançará para aceitar o contrato.  
Ao final do processo deverá acessar o boleto da renovação e efetuar o pagamento.

**IMPORTANTE:**

**SOBRE AS BOLSAS DE ESTUDO:** A renovação das bolsas de estudo acontece automaticamente, com exceção daquelas que exigem comprovação semestral.  
Exemplos de bolsas que devem ser comprovadas semestralmente: BOLSA CCT, BOLSA CONVÊNIOS EMPRESAS, entre outras.

Os acadêmicos que possuem estas bolsas encontrarão o boleto no final do processo, sem a dedução dos valores relativos à bolsa. Após a conclusão do processo devem entrar em contato com a Central de Atendimento da Faculdade para que a situação seja regularizada. O contrato será ajustado com as deduções das bolsas de estudo comprovadas.

**Fase 2:** Esta fase está relacionada à Escolha das Disciplinas.  
A partir da liberação dos resultados acadêmicos do semestre atual - previsto para 17/07/2020. A Faculdade informará, através dos portais e demais mídias, sobre a disponibilidade do processo de escolha de disciplinas pelo acadêmico, que deverá acessar o processo de renovação de matrícula online novamente e selecionar as disciplinas desejadas.

Leia atentamente  
as orientações  
apresentadas

Clique em Próximo

# 4º Passo

5

Renovação de Matrícula Online 2020.2

← Anterior Próximo →

APRESENTAÇÃO PERÍODO LETIVO DISCIPLINAS FINALIZAÇÃO

Períodos letivos e Cursos disponíveis

Período Letivo	Curso	Habilitação	Turno
2020.2	FASI - Nutrição	Bacharelado em Nutrição	NOTURNO

Clique em Próximo

Confira os dados:

- Período Letivo
- Curso
- Habilitação
- Turno

# 5º Passo

6

Renovação de Matrícula Online 2020.2

APRESENTAÇÃO ✓ PERÍODO LETIVO ✓ DISCIPLINAS 3 FINALIZAÇÃO 4

Quadro de horário

Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta

Créditos selecionados: 0,0 Erros de validação: 0

Sugestão de disciplina

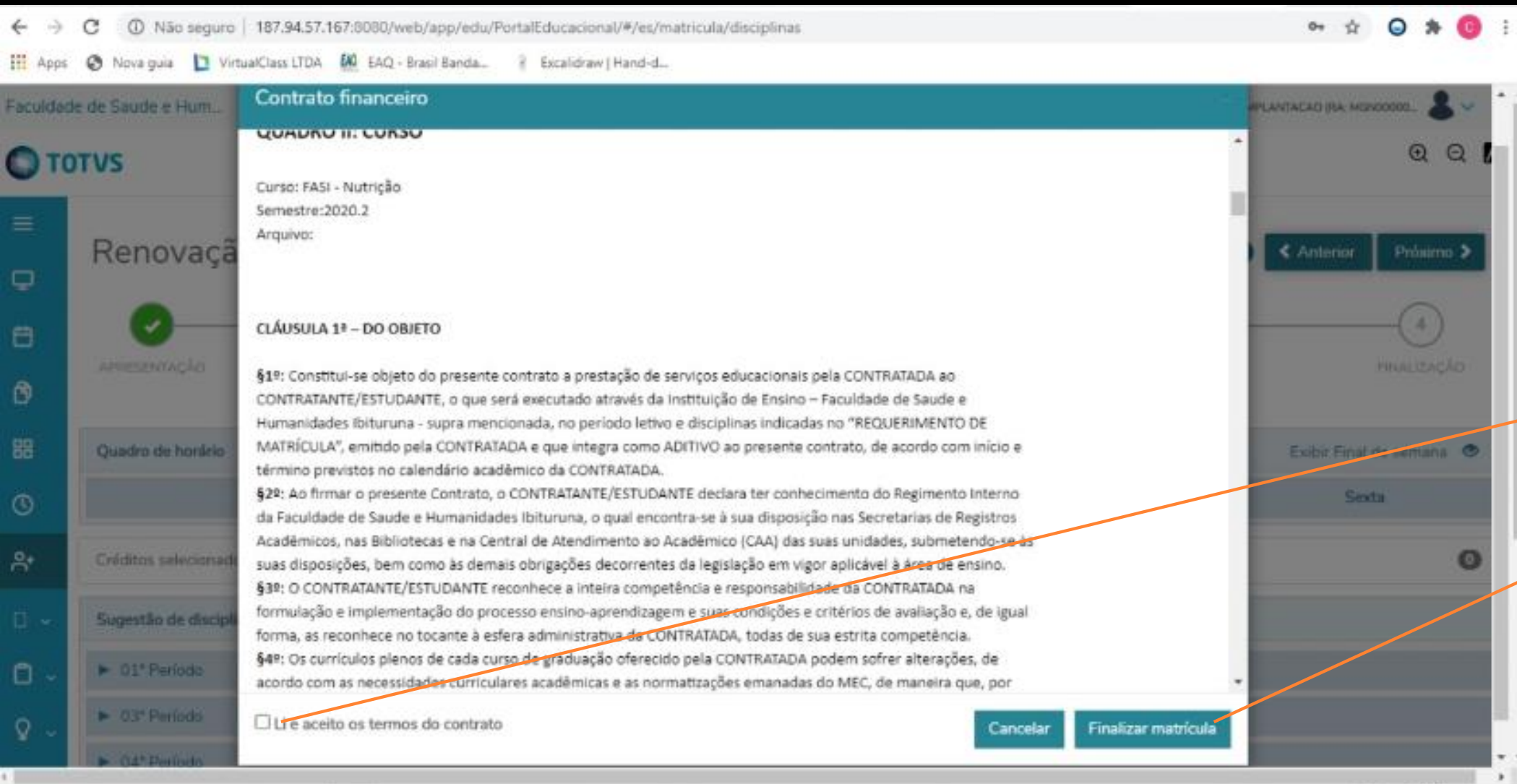
- ▶ 01º Período
- ▶ 03º Período
- ▶ 04º Período
- ▶ Disc. Equivalentes / Optativas / Eletivas / Extras

Adicionar disciplina extra

Clique em Próximo novamente

OBS.: As disciplinas ainda não estarão disponíveis, conforme orientações presentes no 3º Passo deste tutorial.

# 6º Passo



Leia atentamente as informações apresentadas

Clique em:

- Li e aceito os termos do contrato
- Finalizar matrícula

# 7º Passo

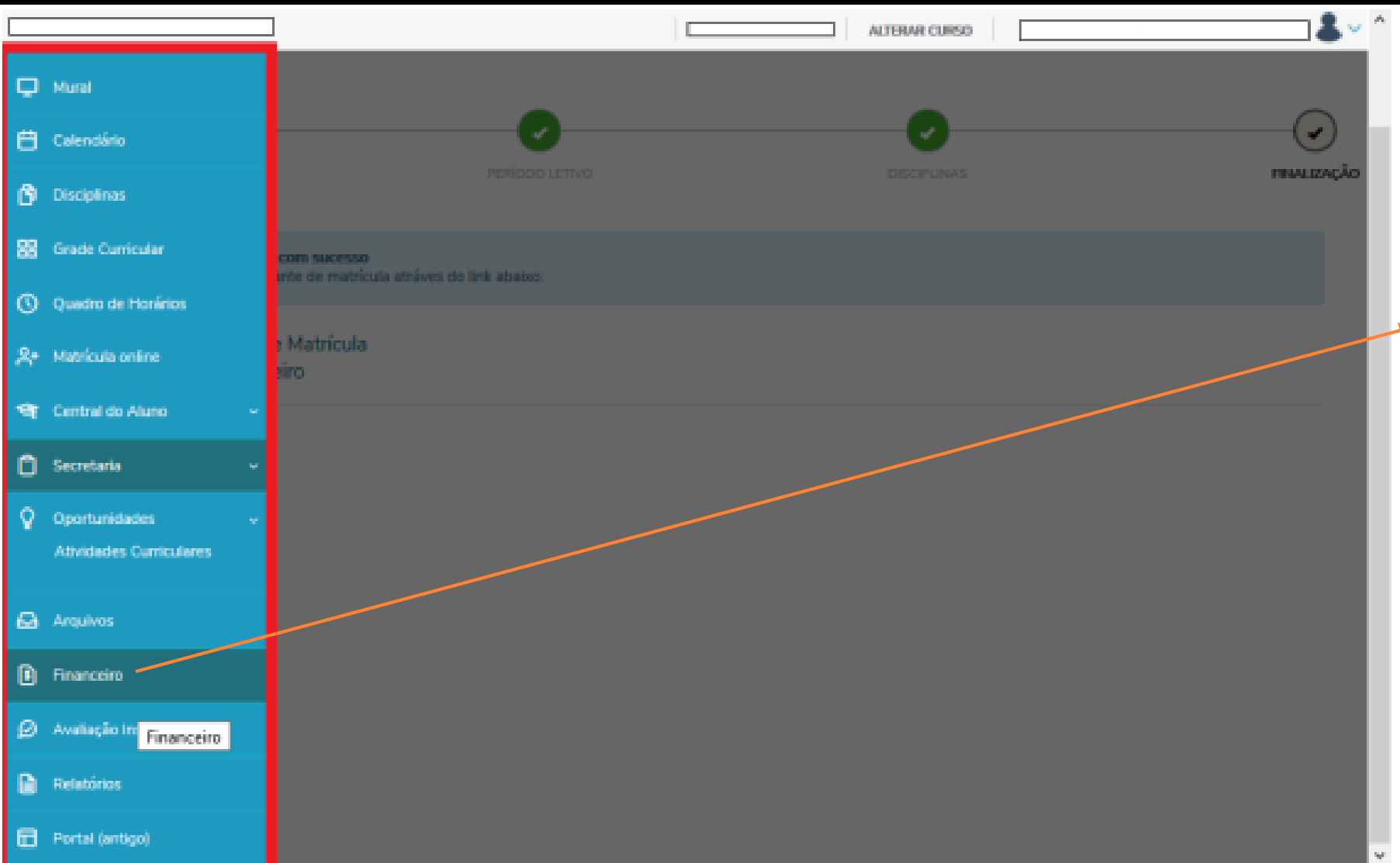
8

The screenshot shows a web browser window with the URL `187.94.57.167:8080/web/app/edu/PortalEducacional/#/es/matricula/finalizacao`. The page title is "Renovação de Matrícula Online 2020.2". A progress bar at the top indicates four steps: APRESENTAÇÃO, PERÍODO LETIVO, DISCIPLINAS, and FINALIZAÇÃO. The first three steps are marked with green checkmarks, while the fourth step, FINALIZAÇÃO, is marked with a grey checkmark. Below the progress bar, a blue box contains the text "Matrícula Realizada! Imprima seu comprovante de matrícula através do link abaixo:". Underneath, there are two download links: "Comprovante de Matrícula" and "Contrato financeiro". At the bottom of the page, under the heading "Pagamento", there is a link labeled "Boleto" with a barcode icon. An orange arrow points from the "Boleto" link to the text on the right.

Deve clicar apenas em **BOLETO**



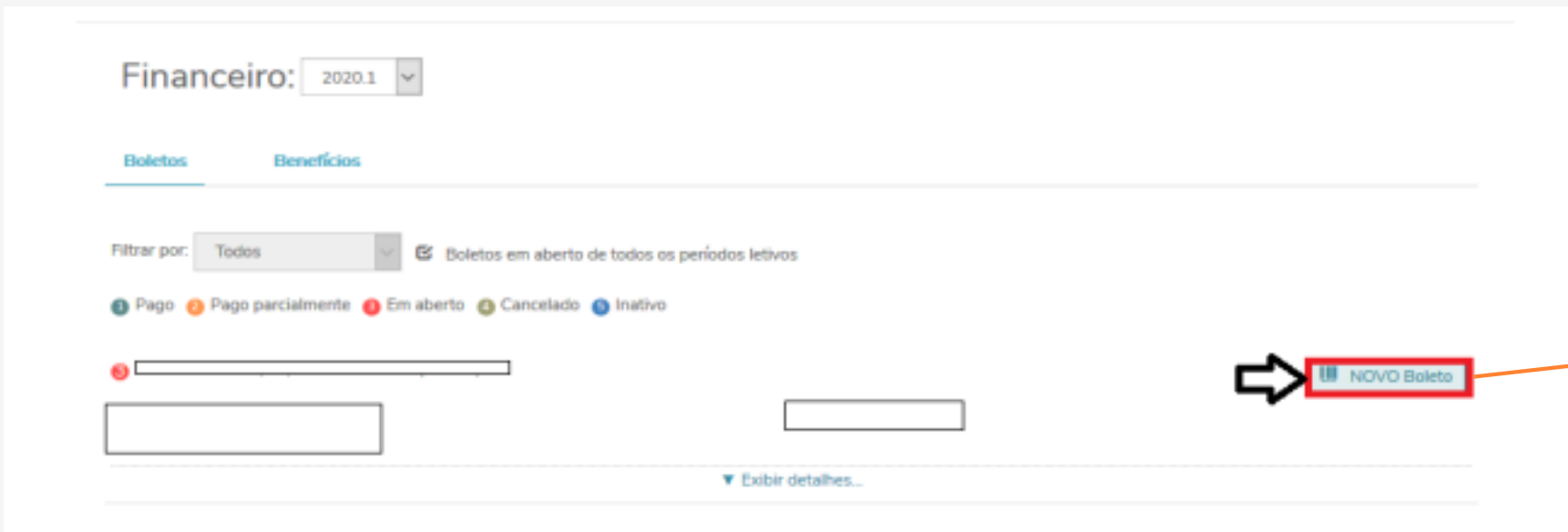
# 8º Passo



Para Impressão do Boletim

No menu lateral, clique em Financeiro

# 9º Passo



Clique em **Novo Boleto**

# PRINCIPAIS DÚVIDAS

## ***1) Todos os alunos conseguem a renovação/rematrícula on-line?***

Não. Os alunos que possuem débitos em aberto, documentos pendentes e/ou bloqueios de matrícula não conseguirão renovar/fazerem sua matrícula. Para tanto, devem entrar em contato com o Agente Educacional que está atendendo o seu curso para análise do caso, regularização e liberação da matrícula 2020.2.

## ***2) As disciplinas serão liberadas quando?***

Será informado pelas Faculdades quando tal liberação será realizada. Certamente, tal procedimento acontecerá após o fechamento do período letivo 2020.1 .

## ***3) O aluno acessou o portal e não encontrou o local da Matrícula On-line. O que fazer?***

Entrar em contato com o Agente Educacional que está atendendo o seu curso para análise do caso.

---

# PRINCIPAIS DÚVIDAS

***4) O aluno acessou o portal, iniciou o processo e houve divergência nas informações lá apresentadas (curso, plano de pagamento, boleto com valor diferente, falta da bolsa). O que deve ser feito?***

O aluno deve entrar em contato com o Agente Educacional que está atendendo o seu curso para análise do caso.

***5) Bolsas são renovadas automaticamente?***

A renovação das bolsas acontece automaticamente, com exceção daquelas que exigem comprovação semestral. Se for este o seu caso, envie comprovante para o email [rodrigo.melo@somospromove.com.br](mailto:rodrigo.melo@somospromove.com.br), para lançamento.

---

# PRINCIPAIS DÚVIDAS

**6) O Plano Mais é renovado automaticamente?**

Não. Para renovação entrar em contato com Rodrigo, no e-mail [rodrigo.melo@somospromove.com.br](mailto:rodrigo.melo@somospromove.com.br)

**7) Para alunos que vão aderir ao Plano Mais, é possível a inclusão de disciplinas antes da entrega do contrato?**

Não. Para inclusão das disciplinas 2020.2, o aluno deverá estar adimplente e com os contratos Plano Mais devidamente renovados.

---